



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

EMENTAS

PORTARIA Nº 222/2021, DE 11 DE MAIO DE 2021.

“DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR”.

- Fica a partir desta data, **DESIGNADO** o servidor **REGINALDO ANTONIO GOMES**, portador do RG n. 25.716.678-6-SSP/SP e do CPF n. 184.575.528-64, titular do Cargo Efetivo de Motorista, para concomitantemente com as funções inerentes ao seu cargo, exercer também as funções de Responsável pela Manutenção de Mata Burros nas Estradas Rurais Municipais.

PORTARIA Nº 223/2021, DE 11 DE MAIO DE 2021.

“DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR”.

- Fica a partir desta data, **DESIGNADO** o servidor **JESUS JOÃO BATISTA**, portador do RG n. 19.776.891-SSP/SP e do CPF n. 074.713.088-42, titular do Cargo Efetivo de Motorista, para concomitantemente com as funções inerentes ao seu cargo, exercer também as funções de recebimento, armazenamento e manuseio de óleos lubrificantes e derivados de Petróleo em geral, no Pátio Municipal.

PORTARIA Nº 222/2021, DE 11 DE MAIO DE 2021.

“DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR”.

- Fica a partir desta data, **DESIGNADO** o servidor **REGINALDO ANTONIO GOMES**, portador do RG n. 25.716.678-6-SSP/SP e do CPF n. 184.575.528-64, titular do Cargo Efetivo de Motorista, para concomitantemente com as funções inerentes ao seu cargo, exercer também as funções de operador de Moto serras nos serviços públicos emergenciais, corte de árvores em situações de risco nas vias urbanas e rurais, construção e reforma de pontes e Mata Burros nas Estradas Rurais Municipais.

PORTARIA Nº 223/2021, DE 11 DE MAIO DE 2021.

“DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR”.

- Fica a partir desta data, **DESIGNADO** o servidor **JESUS JOÃO BATISTA**, portador do RG n. 19.776.891-SSP/SP e do CPF n. 074.713.088-42, titular do Cargo Efetivo de Motorista, para concomitantemente com as funções inerentes ao seu cargo, exercer também as funções de recebimento, armazenamento e manuseio de óleos lubrificantes e derivados de Petróleo em geral, no Pátio Municipal.

PORTARIA Nº 224/2021, DE 12 DE MAIO DE 2021.

“Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal de Contrato Administrativo que especifica”.

- Fica designada a servidora **HELEM SUZI BUSNARDO LOUZADA**, RG nº 21.864.119 e do CPF/MF 173.583.928-09, titular do cargo de Secretária Municipal de Educação, lotada na Secretaria Municipal de Educação, **Gestora** do Contrato Administrativo nº 025/2021, zelando pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle, cabendo-lhe ainda:

a) gerenciar a parte administrativa da execução contratual;



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

- b) indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para a continuidade dos serviços;
- c) solicitar à autoridade competente que promova a elaboração de novo termo de referência, com a antecedência necessária para a realização de nova contratação;
- d) a conferência do cumprimento das garantias contratuais, se for o caso;
- e) consultar, em tempo hábil, sobre o interesse na prorrogação da vigência contratual;
- f) avaliar a necessidade de acréscimos, supressões e outras alterações do objeto;
- g) propor a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades e rescisão contratual;
- h) propor soluções técnicas para melhoria da execução contratual;
- i) fazer as devidas reclamações e exigir a solução dos problemas em caso de imperfeições ou atrasos na prestação dos serviços.

- Fica designada a servidora **ROSIMEIRE DE OLIVEIRA**, portadora do RG nº 9.086.040 - SSP/SP e do CPF nº 050.434.668-71, ocupante do Cargo Efetivo de PEB II, lotada na Secretaria Municipal de Educação, **Fiscal** do Contrato Administrativo nº 025/2021, a quem compete:

- a) zelar pelo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade dos serviços prestados;
- b) verificar se a prestação dos serviços, bem como seus preços e quantitativos, estão sendo cumpridos de acordo com o instrumento contratual, especialmente o cronograma de trabalho, e o respectivo ato convocatório;
- c) analisar, conferir e atestar os documentos fiscais;
- d) comparar os preços com os estabelecidos no contrato;
- e) encaminhar a documentação à unidade correspondente para pagamento;
- f) comunicar eventual subcontratação dos serviços, sem previsão editalícia ou sem conhecimento da Administração;
- g) indicar eventuais glosas nas faturas;
- h) informar ao gestor do contrato eventual descumprimento das obrigações pactuadas, que possam ensejar a aplicação de penalidade ou a rescisão contratual;

PORTARIA Nº 225/2021, DE 12 DE MAIO DE 2021.

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR".

- Fica, a partir do dia 13 de maio fluente, **NOMEADO** o Senhor **Gilberto Aparecido Coutinho**, portador do RG n. 18.553.557-4 e do CPF n. 086.168.748-52, para exercer as funções do cargo efetivo de Tratorista, referência "C".

PORTARIA Nº 226/2021, DE 12 DE MAIO DE 2021.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS".

- Fica, concedido, 15 (quinze) dias de *Férias em gozo*, à servidora Ana Lucia Perpetua Moretto, titular do Cargo de provimento Efetivo de Executor de Serviços Gerais, referente ao período aquisitivo de 25/06/2018 à 24/06/2019, para sem gozadas a partir do dia 18 de maio de 2021.

PORTARIA Nº 227/2021, DE 17 DE MAIO DE 2021.

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR".



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

- Fica a partir desta data, **EXONERADA à pedido**, a servidora Patrícia Paulucci, portadora do RG nº 47.762.622-1-SSP/SP e do CPF nº 388.669.018-06, da função pública de **Professor de Educação Básica I**.

PORTARIA Nº 228/2021, DE 19 DE MAIO DE 2021.

“Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal das Atas de Registro de Preços que especifica”.

- Fica designado o servidor **FERNANDO FACHIN FRANZOTI**, portador do RG nº 23.905.282-1 e CPF/MF. n 250.503.418-41, ocupante do cargo de Secretário Municipal de Saúde, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, **Gestor** da Ata de Registro de Preço nº 010/2021, zelando pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle, cabendo-lhe ainda:

- a) gerenciar a parte administrativa da execução contratual;
- b) indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para a continuidade dos fornecimentos;
- c) elaborar novo termo de referência, com a antecedência necessária para a realização de nova contratação;
- d) a conferência do cumprimento das garantias contratuais;
- e) consultar, em tempo hábil, sobre o interesse na prorrogação da vigência contratual;
- f) propor a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades e rescisão contratual;
- g) propor soluções técnicas para melhoria da execução contratual;
- h) fazer as devidas reclamações e exigir a solução dos problemas em caso de imperfeições ou atrasos no fornecimento.

- Ficam designadas as servidoras **RENATA BOTTE MARTINS**, portadora do 28.856.596-4 SSP/SP e do CPF nº 225.178.818-20, titular do cargo de Agente Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Saúde; **ANA PAULA RODRIGUES PEREIRA**, portadora do RG nº 28.856.457-1 SSP/SP e do CPF nº 223.296.778-63, titular do cargo de Técnico em Informática, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e **EVÂNIA PERPÉtua BAZZO LEONI**, portadora do RG nº 25.126.789-1 SSP/SP e do CPF nº 258.799.338-57, titular do cargo de Executor de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e **GRAZIELA DERENZZI POLONI**, portadora do RG nº 28.076.993-3 -SSP/SP e CPF nº. 287.193.188-71, titular de o Cargo Efetivo Executor de Serviços Gerais, designada para exercer as funções do cargo em comissão de Chefe do Setor de Transportes da Saúde, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, **Fiscais** da Ata de Registro de Preço nº 010/2021, às quais competem:

- a) zelar pelo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade dos produtos fornecidos;
- b) verificar se a entrega dos produtos, bem como seus preços, quantitativos e marcas estão sendo cumpridos de acordo com o registrado o respectivo ato convocatório;
- c) analisar, conferir e atestar as notas fiscais;
- d) comparar os preços, quantidades e especificações constante da nota fiscal com os estabelecidos na Ata de Registro de Preços;
- e) encaminhar a documentação à unidade correspondente para pagamento;
- f) comunicar eventual subcontratação do fornecimento, sem previsão editalícia ou sem conhecimento da Administração;
- g) indicar eventuais glosas nas faturas;
- h) informar ao gestor da Ata eventual descumprimento das obrigações pactuadas, que possam ensejar a aplicação de penalidade ou a rescisão da mesma.

PORTARIA Nº 229/2021, DE 19 DE MAIO DE 2021.

“Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal do Contrato Administrativo que especifica”.



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

- Fica designada à servidora **ALESSANDRA ALVES SIMÕES ADEGAS**, portadora do RG n. 23.422.078-8 e CPF/MF. n 133.448.838-01, Secretária Municipal de Assistência Social, lotada na Secretaria de Assistência Social, **Gestora**, do Contrato Administrativo nº 026/2021, firmado com a empresa e objeto acima especificados zelando pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle, cabendo-lhe ainda:

- a) gerenciar a parte administrativa da execução contratual;
- b) indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para a continuidade dos fornecimentos;
- c) elaborar novo termo de referência, com a antecedência necessária para a realização de nova contratação;
- d) a conferência do cumprimento das garantias contratuais;
- e) consultar, em tempo hábil, sobre o interesse na prorrogação da vigência contratual;
- f) avaliar a necessidade de acréscimos, supressões e outras alterações do objeto;
- g) propor a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades e rescisão contratual;
- h) propor soluções técnicas para melhoria da execução contratual;
- i) fazer as devidas reclamações e exigir a solução dos problemas em caso de imperfeições ou atrasos no fornecimento.

- Fica designada a servidora **NILVA DE SOUZA FERNANDES**, portadora do CPF nº 135.838.938-16 e do RG nº 25.387.972-3-SSP/SP, titular do cargo de Executor de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social como **Fiscal**, do Contrato Administrativo nº 026/2021, firmado com a empresa e objeto acima especificados, cabendo-lhe ainda:

- a) zelar pelo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade dos produtos fornecidos;
- b) verificar se a entrega dos produtos, bem como seus preços, quantitativos e marcas estão sendo cumpridos de acordo com o instrumento contratual e o respectivo ato convocatório;
- c) analisar, conferir e atestar as notas fiscais;
- d) comparar os preços, quantidades e especificações constantes da nota fiscal com os estabelecidos no contrato;
- e) encaminhar a documentação à unidade correspondente para pagamento;
- f) comunicar eventual subcontratação do fornecimento, sem previsão editalícia ou sem conhecimento da Administração;
- g) indicar eventuais glosas nas faturas;
- h) informar à gestora do contrato eventual descumprimento das obrigações pactuadas, que possam ensejar a aplicação de penalidade ou a rescisão contratual;
- i) providenciar o recibo do objeto, conforme definido no instrumento de contrato.

PORTARIA Nº 230/2021, DE 20 DE MAIO DE 2021.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS E LICENÇA PRÊMIO".

- Fica concedido *Férias em pecúnia para pagamento de débitos tributários*, aos servidores abaixo relacionados:

| Nome | Cargo | Período Aquisitivo | Nº. de Dias. |
|-----------------------------------|----------------------|---------------------------|---------------------|
| Flávia Conde Luciano Pereira | Psicóloga | 02/07/2018-01/07/2019 | 30 |
| Gislaine Silva Santos | Secretário de Escola | 14/02/2020-13/02/2021 | 30 |
| João Carlos Sartori | Motorista | 23/07/2014-22/07/2015 | 15 |
| Joaquim Antonio Orlandeli Pereira | Secretário de Escola | 14/02/2019-13/02/2020 | 15 |



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

| | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------|----|
| Maria Suely das Neves Alves | Executor de Serviços Gerais | 07/02/2018-06/02/2019 | 15 |
| Maria Suely das Neves Alves | Executor de Serviços Gerais | 07/02/2019-06/02/2020 | 15 |
| Aloisio Fernando Louzada | Escriturário | 15/02/2018-14/02/2019 | 30 |
| Alexandro Cesar Bahia | Técnico em Contabilidade | 07/02/2018-06/02/2019 | 30 |

- Fica ainda, concedido 45 (quarenta e cinco) dias de **LICENÇA PRÊMIO** em pecúnia para pagamento de débitos tributários, aos servidores abaixo relacionados:

| Nome | Cargo | Período Aquisitivo-quinquênio | Nº. de Dias. |
|------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|--------------|
| Marlene Aparecida Pereira da Silva | Executor de Serviços Gerais | 14/06/2011-13/06/2016 | 45 |
| Helena Maria Lopes da Silva | Servente de Escola | 09/03/2014-08/03/2019 | 45 |

- Fica ainda concedido Férias e Licença Prêmio, às servidoras abaixo qualificadas:

- 10 (dez) dias de férias em pecúnia, à servidora Rita Sebastiana Pinto, titular do cargo efetivo de Executor de Serviços Gerais, referente ao período aquisitivo de 05/05/2016 à 04/05/2017;
- 10 (dez) dias de férias em pecúnia, à servidora Juliana Aparecida de Lamajor, titular do cargo efetivo de Atendente, referente ao período aquisitivo de 02/11/2018 à 21/11/2019;
- 10 (dez) dias de férias em pecúnia, à servidora Inês Mariluce Chierato, titular do cargo efetivo de Professor de Apoio I, referente ao período aquisitivo de 01/01/2020 à 31/12/2020;
- 45 (quarenta e cinco) dias de Licença Prêmio em pecúnia, à Servidora Katia Aparecida dos Santos Alves, titular do cargo de provimento efetivo de Executor de Serviços Gerais, referente ao quinquênio trabalhado de 05/05/2013 à 04/05/2018.

PORTARIA Nº 231/2021, DE 20 DE MAIO DE 2021.

"DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDORES".

- Ficam, a partir desta data, **DESIGNADOS** os servidores a seguir especificados, para prestarem serviços junto à Secretaria Municipal de Educação, no transporte de alunos deste Município:

| NOME | RG | CARGO |
|--------------------------------|--------------|-----------|
| JOSÉ ROBERTO ANTONIO | 15.630.259 | MOTORISTA |
| JOSÉ ANTONIO FRANZONI | 14.727.311 | MOTORISTA |
| JESUS JOÃO BATISTA | 19.776.891 | MOTORISTA |
| EMERSON VISACRE | 20.440.399 | MOTORISTA |
| REGINALDO ANTONIO GOMES | 25.716.678-6 | MOTORISTA |
| WILSON PERPÉTUO GONÇALVES | 19.332.587 | MOTORISTA |
| LEANDRO EURICO FERREIRA | 33.722.655-6 | MOTORISTA |
| LEANDRO BIRCK DE OLIVEIRA | 40.106.933-x | MOTORISTA |
| INGRID LUCIANA CAMARGO DA CRUZ | 28.426.392-8 | MOTORISTA |
| MARCOS ROBERTO FERNANDES | 25.869.292-3 | MOTORISTA |



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

PORTARIA Nº 232/2021, DE 24 DE MAIO DE 2021.

“DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS E LICENÇA PRÊMIO”.

- Fica concedido *Férias em gozo*, aos servidores abaixo relacionados:

| Nome | Cargo | Período Aquisitivo | Período de Gozo | Nº. de Dias. |
|--|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|
| Zélia Perpétua Ribeiro Bernardino | Executor de Serviços Gerais | 08/01/2018-07/01/2019 | 24/05/2021-07/06/2021 | 15 |
| Zélia Perpétua Ribeiro Bernardino | Executor de Serviços Gerais | 08/01/2019-07/01/2020 | 08/06/2021-22/06/2021 | 15 |
| Michele Cristina Louzada | Auxiliar da Assistência Social | 04/02/2019-03/02/2020 | 07/06/2021-06/07/2021 | 30 |
| Alecsandra Sartorello dos Santos Gonzaga | Inspetor de Alunos | 04/02/2019-03/02/2020 | 24/05/2021-22/06/2021 | 30 |

- Fica ainda, concedido 45 (quarenta e cinco) dias de **LICENÇA PRÊMIO** em pecúnia ao servidor Jesus João Batista, titular do Cargo Efetivo de Motorista, referente ao quinquênio trabalhado de 05/05/2015 à 04/05/2020.

PORTARIA Nº 233/2021, DE 25 DE MAIO DE 2021.

“DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS E LICENÇA PRÊMIO”.

- Fica, concedido 45 (Quarenta e cinco) dias de Licença Prêmio em pecúnia, ao servidor João Carlos Seron, titular do Cargo efetivo de Fiscal de Viação e Serviços Rurais, referente ao quinquênio trabalhado de 15/06/2014 à 14/06/2019.

- Fica ainda, concedido 05 (cinco) dias de Férias em pecúnia à servidora Márcia Cristina dos Santos Rossi, titular do Cargo Efetivo de Agente Administrativo da Educação, referente ao período aquisitivo de 14/02/2020 à 13/02/2021.

PORTARIA Nº 234/2021, DE 25 DE MAIO DE 2021.

“Relaciona o servidor municipal abaixo discriminado para exercer sua atividade junto à Casa da Agricultura”.

- Fica alterado como local de trabalho do servidor Municipal abaixo discriminado, a Casa da Agricultura situada na Rua Antônio Decrescenzo n. 1.159, nesta Cidade, conforme o Termo de Convênio para Compartilhamento de Bens Imóveis e Móveis Estadual, mediante a adesão ao Sistema Estadual de Desenvolvimento Rural Sustentável - Cidadania no Campo, entre esta Prefeitura e a Secretaria de Abastecimento do Estado de São Paulo:

- **NELSON RUSSO**, portador do RG n. 18.096.007, Titular do Cargo Efetivo de Técnico Agrícola.

PORTARIA Nº 235/2021, DE 26 DE MAIO DE 2021.

“DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS”.

- Fica concedido *Férias em gozo*, aos servidores abaixo relacionados:

| Nome | Cargo | Período Aquisitivo | Período de Gozo | Nº. de Dias. |
|------|-------|--------------------|-----------------|--------------|
|------|-------|--------------------|-----------------|--------------|



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

| | | | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----|
| Marcos Paulo Brizoti | Agente Administrativo | 02/05/2019-01/05/2020 | 01/06/2021-15/06/2021 | 15 |
| Rodrigo Aparecido Rodrigues Corol | Enc. Do Sistema de Trat. De Esgoto | 05/05/2019-04/05/2020 | 07/06/2021-26/06/2021 | 20 |

PORTARIA Nº 236/2021, DE 28 DE MAIO DE 2021.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS".

- Fica concedido *Férias em gozo*, aos servidores abaixo relacionados:

| Nome | Cargo | Período Aquisitivo | Período de Gozo | Nº. de Dias. |
|-----------------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|
| Neide Lopes das Neves Piovesan | Executor de Ser. Gerais | 02/06/2018-01/06/2019 | 07/06/2021-06/07/2021 | 30 |
| Valentina de Fátima Luiz | Servente de Escola | 02/05/2019-01/05/2020 | 27/05/2021-10/06/2021 | 15 |
| Valentina de Fátima Luiz | Servente de Escola | 02/05/2020-01/05/2021 | 14/06/2021-28/06/2021 | 15 |
| Aureo Aparecido Neves de Oliveira | Executor de Ser. Gerais | 05/05/2018-04/05/2019 | 02/06/2021-01/07/2021 | 30 |

PORTARIA Nº 237/2021, DE 31 DE MAIO DE 2021.

"Dispõe sobre designação de servidores".-

- Ficam, designadas para compor a **Comissão Municipal de Avaliação de Material Escolar**, as servidoras a seguir especificadas:

- **Andréa Martins Santiago**, titular do cargo de PEB I, portadora do RG n. 28.077.005-4 e do CPF n. 214.287.058-99;

- **Andréia Cristina Donati Mauro**, titular do cargo de PEB I, portadora do RG n. 22.599.841-5 e do CPF n. 189.316.048-31;

- **Rita de Cássia Oliveira**, titular do cargo de PEB II, portadora do RG n. 25.127.122-5 e do CPF n. 202.744.078-09;

- **Monise Matucci**, titular do cargo de PEB I, portadora do RG n. 47.751.029-2 e do CPF n. 405.622.308-40;

- **Daniela Cerqueira Judici Sampaio**, titular do Cargo de PEB I, portadora do RG n. 29.888.848-8 e do CPF n. 286.726.088-44.

PORTARIA Nº 238/2021, DE 31 DE MAIO DE 2021.

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDORA".

- Fica, a partir do dia 01/06/2021, **EXONERADA** do Cargo Efetivo de PEB I, a servidora **LUCI DE LOURDES GONÇALVES COQUELET**, portadora do RG. nº. 17.281.470-4-SSP/SP e do CPF/MF nº. 135.837.778-24, em virtude de sua Aposentadoria por Tempo de Contribuição.