



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

EMENTAS

PORTARIA Nº 223, DE 04 DE JULHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS".

- Fica, concedido *Férias em gozo*, aos servidores abaixo especificados:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Gozo	Nº. de Dias.
Willian Garcia da Silva	Executor de Serviços Gerais	19/01/2021-18/01/2022	04/07/2022-23/07/2022	20
Tania Maria de Lima	Auxiliar Educacional	02/01/2021-01/01/2022	04/07/2022-23/07/2022	20
Monieli Caroline Albino	Auxiliar Educacional	02/01/2021-01/01/2022	04/07/2022-18/07/2022	15
Lucilene Ap. Nacarato Serafim	Auxiliar Educacional	02/01/2021-01/01/2022	04/07/2022-18/07/2022	15
Leticia Padula	Auxiliar Educacional	02/01/2021-01/01/2022	04/07/2022-18/07/2022	15
Daniele Marcato Andrade	Professor de Apoio I	01/01/2021-31/12/2021	04/07/2022-18/07/2022	15
Carlos Henrique de Almeida Junior	Executor de Serviços Gerais	03/01/2019-02/01/2020	04/07/2022-02/08/2022	30
Ines Ap. Thomé Turine	Agente Comunitário de Saúde	02/04/2017-01/04/2018	04/07/2022-18/07/2022	15
Ines Ap. Thomé Turine	Agente Comunitário de Saúde	02/04/2018-01/04/2019	19/07/2022-02/08/2022	15
Maria Luiza Veronez Ruiz	Executor de Serviços Gerais	24/06/2020-23/06/2021	04/07/2022-02/08/2022	30
Aparecida Bossolani	Auxiliar de Enfermagem	16/04/2019-15/04/2020	04/07/2022-02/08/2022	30
Isadora Melhado Nascimento	Nutricionista	23/09/2019-22/09/2020	11/07/2022-25/07/2022	15
Wilson Paes Chaves	Auxiliar de Fiscalização	05/05/2018-04/05/2019	11/07/2022-25/07/2022	15
Vladia de Souza Gandolfo	Dentista	03/03/2018-02/03/2019	18/07/2022-01/08/2022	15
Telma Martin Guilherme Pimenta	Farmacêutico	02/07/2019-01/07/2020	18/07/2022-01/08/2022	15
Maria Elisia Pisoni Neto	Enfermeiro	06/01/2021-05/01/2022	18/07/2022-01/08/2022	15



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

Helena Ayako Massunaga	Fonoaudióloga	11/05/2018-10/05/2019	18/07/2022-01/08/2022	15
Vanessa de Souza Decressenzo	Fisioterapeuta	04/02/2018-03/02/2019	18/07/2022-01/08/2022	15
Deise Cristina Ulian de Toledo	Pedagogo	03/05/2017-02/05/2018	25/07/2022-08/08/2022	15

PORTARIA N° 224, DE 04 DE JULHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO".

- Fica, concedido Licença Prêmio *em gozo*, à servidora abaixo especificada:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Início do Período de Gozo	Nº. de Dias.
Rita de Cássia Joverno Domingues	Psicóloga	04/02/2012-03/02/2017	04/07/2022-	45

PORTARIA N° 225, DE 06 DE JULHO DE 2022.

"Dispõe sobre Enquadramento de Servidor Público de Provimento Efetivo, do Quadro do Magistério Público Municipal".

- Fica enquadrada no Nível II - Referência 2, Anexo II-A, com jornada de **39 horas-aula semanais**, a partir de **01 de julho de 2022**, **Guilherme Augusto Marino Lopes**, portador da cédula de identidade nº 50.174.825-8- SSP/SP, professor de Educação Básica I, do Quadro do Magistério Público Municipal, nos termos da Lei Complementar nº 180, de 26 de janeiro de 2022.

PORTARIA N° 226, DE 07 DE JULHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS".

- Fica, concedido Férias *em pecúnia para pagamento de débitos tributários*, à servidora abaixo especificada:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Nº. de Dias.
Luciane Cristina Pace	Executor de Serviços Gerais	24/06/2020-23/06/2021	20
Luciane Cristina Pace	Executor de Serviços Gerais	24/06/2021-23/06/2022	20

PORTARIA N° 227, DE 07 DE JULHO DE 2022.



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

"DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDORES PARA SUBSTITUIÇÃO DE MEMBROS DO COMTUR - CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE TABAPUÃ - SP".

- Ficam, a partir desta data, designados os servidores abaixo relacionados em **SUBSTITUIÇÃO** a membros representantes da **Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, Diretoria de Cultura e Secretaria Municipal de Meio Ambiente**, sem prejuízos das atribuições normais dos seus cargos, para fazerem parte como membros do **COMTUR - Conselho Municipal de Turismo**, representando o respectivo órgão do Poder Público Municipal.

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo:

- **Titular:** Carla Prado Silveira

- **Suplente:** Marcia Lanza Vanti

Diretoria de Cultura

- **Titular:** Luiz Carlos Martins

- **Suplente:** Vanessa Antônia Fachini Bosque

Secretaria Municipal de Meio Ambiente:

- **Titular:** José Aparecido Bortolossi

- **Suplente:** Victor Marques Meira.

PORTARIA Nº 228, DE 12 DE JULHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR".

- Fica, a partir desta data, **NOMEADA** para exercer as funções do Cargo **Efetivo de Nutricionista**, referência "**H**", a Senhora Vattuzzi Cristina Euzébio Bosque, portadora do RG. 33.722.721-4 -SSP/SP e do CPF n. 379.047.898-92.

PORTARIA Nº 229, DE 12 DE JULHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS".

- Fica, concedido *Férias em gozo*, aos servidores abaixo especificados:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Gozo	Nº. de Dias.
Adriana de Cassia Andrade	Exe. De Serv. Gerais	05/05/2020-04/05/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Adriana Maciel Barbera Grigoletto	Exe. De Serv. Gerais	05/05/2021-04/05/2022	11/07/2022-09/08/2022	30
Alberto Bertoni Seron	PEB II	22/03/2022-21/03/2023	11/07/2022-18/07/2022	8
Alecsandra Sartorello dos Santos Gonzaga	Inspetor de Aluno	04/02/2021-03/02/2022	11/07/2022-09/08/2022	30



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

Ana Cassia Rosales	PEB I	09/02/2022-08/02/2022	11/07/2022-23/07/2022	13
Cecilia Edna Mariotto	Exe. De Serv. Gerais	05/05/2020-04/05/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Cristian Fagner Izepan Ribeiro	Enc. Do Sistema de Trat. De Esgoto	05/05/2019-04/05/2020	13/07/2022-11/08/2022	30
Elen Caroline Brito Lisboa	Auxiliar Educacional	03/02/2021-02/02/2022	18/07/2022-06/08/2022	20
Eliana Istopa	PEB I	03/01/2022-02/01/2022	11/07/2022-25/07/2022	15
Fabiana Perpetua da Silva	PEB I	10/02/2022-09/02/2022	11/07/2022-23/07/2022	13
Gabrielli Coutinho	Monitor de Transp. Escolar	01/02/2020-31/01/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Isabela Caroline Aurubas	Monitor de Transp. Escolar	01/02/2020-31/01/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Janaina Mariney de Oliveira	PEB II	02/05/2022-01/05/2023	11/07/2022-15/07/2022	5
Jessica Priscila dos Santos	Auxiliar Educacional	02/01/2021-01/01/2022	19/07/2022-02/08/2022	15
Juliana Gonçalves Peluco	Auxiliar Educacional	02/01/2021-01/01/2022	19/07/2022-02/08/2022	15
Larissa Padula	Auxiliar Educacional	02/01/2021-01/01/2022	19/07/2022-02/08/2022	15
Leticia Tombini	Auxiliar Educacional	02/01/2021-01/01/2022	19/07/2022-02/08/2022	15
Marcos Paulo Brizoti	Agente Administrativo	02/05/2020-01/05/2021	18/07/2022-01/08/2022	15
Miriam Pedroso Ribeiro Bertin	PEB I	08/02/2022-07/02/2022	11/07/2022-23/07/2022	13
Paula Fernanda da Silva Caberlin	PEB II	03/01/2022-02/01/2022	11/07/2022-25/07/2022	15
Renata Ap. Alves Borgonovi	PEB I	01/01/2021-31/12/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Rogério Carazoli	PEB II	03/03/2022-02/03/2022	11/07/2022-20/07/2022	10
Rosimeire Grilo	Auxiliar Educacional	02/01/2021-01/01/2022	19/07/2022-02/08/2022	15
Susele Fatima Grilo Aniceto	Auxiliar Educacional	02/01/2021-01/01/2022	11/07/2022-25/07/2022	15
Suzan Souza de Paula	PEB II	03/03/2022-02/03/2023	11/07/2022-20/07/2022	10



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

Tatiana Martins Possamai Rodrigues	Escriturário	03/08/2018-02/08/2019	11/07/2022-30/07/2022	20
Tatiane de Fatima Posito Pansani	PEB I	04/02/2022-03/02/2023	11/07/2022-23/07/2022	13
Vanessa Ferreira Veroneze	Psicólogo	11/01/2019-10/01/2020	14/07/2022-28/07/2022	15
Vera Lucia Perpetua da Silva	Exe. De Serv. Gerais	15/01/2021-14/01/2022	11/07/2022-09/08/2022	30
Vinicius de Andrade Lima	PEB II	03/01/2022-02/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Zuleica Leonel Gonçalves	Auxiliar Educacional	01/01/2021-31/01/2022	11/07/2022-25/07/2022	15

PORTARIA N° 230, DE 14 DE JULHO DE 2022.

“Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal da Ata de Registro de Preço que especifica”.

- Fica designado o servidor **FERNANDO FACHIN FRANZOTI**, portador do RG n° 23.905.282-1 e CPF/MF n° 250.503.418-41, titular do cargo de Secretário Municipal de Saúde, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, **Gestor**, das Atas de Registro de Preços n° 015; 015-A; 015-B /2022, firmado com as empresas e objeto acima especificado, cabendo-lhe ainda:

- gerenciar a parte administrativa da execução contratual;
- indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para a continuidade dos fornecimentos;
- elaborar novo termo de referência, com a antecedência necessária para a realização de nova contratação;
- a conferência do cumprimento das garantias contratuais;
- consultar, em tempo hábil, sobre o interesse na prorrogação da vigência contratual;
- propor a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades e rescisão contratual;
- propor soluções técnicas para melhoria da execução contratual;
- fazer as devidas reclamações e exigir a solução dos problemas em caso de imperfeições ou atrasos no fornecimento.

- Ficam designadas as servidoras **MARIA ELISIA PIZONI**, portadora do CPF n° 090.310.398-29 e do RG n° 20.358.943 SSP/SP, titular do cargo de Enfermeira; **SIMONE PERES SERON** portadora do CPF n° 102.756.718-52 e do RG n° 21.633.847 SSP/SP, designada ao cargo de Enfermeira e **MARCELA BIGHI CLEMENTE** portadora do CPF n° 285.948.828-66 e do RG n° 28.856.523-x SSP/SP, titular do cargo de Enfermeira como **Fiscais** das Atas de Registro de Preços n° 015; 015-A; 015-B /2022, firmado com as empresas e objeto acima especificado, a quem compete:



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

- a) zelar pelo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade dos produtos fornecidos;
- b) verificar se a entrega dos produtos, bem como seus preços, quantitativos e marcas estão sendo cumpridos de acordo com o registrado o respectivo ato convocatório;
- c) analisar, conferir e atestar as notas fiscais;
- d) comparar os preços, quantidades e especificações constante da nota fiscal com os estabelecidos na Ata de Registro de Preços;
- e) encaminhar a documentação à unidade correspondente para pagamento;
- f) comunicar eventual subcontratação do fornecimento, sem previsão editalícia ou sem conhecimento da Administração;
- g) indicar eventuais glosas nas faturas;
- h) informar ao gestor da Ata eventual descumprimento das obrigações pactuadas, que possam ensejar a aplicação de penalidade ou a rescisão da mesma.

PORTARIA N° 231, DE 14 DE JULHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS".

- Fica, concedido *Férias em gozo*, aos servidores abaixo especificados:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Gozo	Nº. de Dias.
Adalgisa Ap. de Sena e Silva Laço	PEB I	06/01/2021-05/01/2022	11/07/2022-25/07/2022	15
Ademir Marques	Auxiliar de Enfermagem	01/04/2020-31/03/2021	18/07/2022-16/08/2022	30
Adriana Alves de Toledo Gonzaga	PEB I	12/05/2020-11/05/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Adriana Zanetti Bosque	PEB I	01/01/2021-31/12/2021	11/07/2022-30/07/2022	20
Alexsandra Ap. Neves	PEB I	09/03/2019-08/03/2020	19/07/2022-07/08/2022	20
Aline Favaron Pirota Galiano	Prof. Adj.	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Ana Claudia Bortolossi	Prof. Adj.	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Andreza Carla Donati de Souza	PEB I	01/02/2021-31/01/2022	11/07/2022-25/07/2022	15
Aparecida Perpetua Peres Conde	PEB I	03/01/2022-02/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Camila de Campos Garcia	PEB I	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

Camila Fisher Gonçalves	Professor de Apoio	01/01/2021-31/12/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Daniela Cerqueira Sampaio	PEB I	06/01/2021-05/01/2022	11/07/2022-25/07/2022	15
Daniela Ulian Neves	PEB I	01/01/2021-31/12/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Denise Ap. Bianchini	PEB II	12/05/2020-11/05/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Dulcilene Ceron Franco	PEB I	03/01/2022-02/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Edilaine Patricia de Oliveira Gallerani	Auxiliar Educacional	09/03/2021-08/03/2022	20/07/2022-03/08/2022	15
Eliana Pereira da Silva Torres	PEB II	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Elisabete Rodrigues Tinti	PEB I	03/01/2022-02/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Elisângela Luiza Bertocco da Silva Santos	Prof. Adj.	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Ellen Ramos de Souza Fernandes	PEB I	06/01/2021-05/01/2022	11/07/2022-25/07/2022	15
Elton Gustavo dos Santos	PEB II	01/02/2020-31/12/2020	11/07/2022-25/07/2022	15
Erika Helena N. Gonçalves Campos	PEB I	01/01/2021-31/12/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Eveline Cristiane Donati Brizoti	PEB I	01/01/2022-31/12/2022	11/07/2022-25/07/2022	15
Fabiana Ap. Guevara Barreiros	PEB I	15/09/2020-14/09/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Fabiola Garcia Todaro	PEB I	15/05/2020-14/05/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Fabício Gregório	PEB II	12/05/2020-11/05/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Fernanda Marcial Soares	PEB II	25/07/2020-24/07/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Flavia Inacio Barbosa Mei	PEB I	03/01/2022-02/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

Francine Caroline Neves Bezerra	Prof. Adj.	06/01/2022- 05/01/2023	11/07/2022- 25/07/2022	15
Giovana Carla Marini Prandini Buzo	PEB I	01/01/2021- 31/12/2022	11/07/2022- 25/07/2022	15
Giovana Cristina Escobar Brussi	PEB I	06/01/2022- 05/01/2023	11/07/2022- 25/07/2022	15
Gisele da Silva Santos	Servente de Escola	20/02/2020- 19/02/2021	11/07/2022- 25/07/2022	15
Gisele Maria Seron Bazzo	Professor de Apoio	01/01/2020- 31/12/2020	11/07/2022- 25/07/2022	15
Giselli Braga Buosi	PEB I	03/01/2022- 02/01/2023	11/07/2022- 25/07/2022	15
Gislaine Correa da Silva	PEB I	03/01/2022- 02/01/2023	11/07/2022- 25/07/2022	15
Gislaine Luiz Fontes	Professor de Apoio	15/05/2019- 11/05/2020	11/07/2022- 25/07/2022	15
Guilherme Augusto Marino Lopes	PEB I	06/01/2022- 05/01/2023	11/07/2022- 25/07/2022	15
Hilda Santos Ferreira Andrade	PEB I	03/01/2022- 02/01/2023	11/07/2022- 25/07/2022	15
Ines Mariluce Chieratto	Professor de Apoio	01/01/2021- 31/12/2021	27/07/2022- 10/08/2022	15
Isabel Cristina Gisse Rainho	PEB II	03/01/2022- 02/01/2023	11/07/2022- 25/07/2022	15
Isabela de Oliveira Rezende Junqueira	PEB I	06/01/2022- 05/01/2023	11/07/2022- 25/07/2022	15
Josiane Cristina da Silva	PEB I	03/01/2022- 02/01/2023	11/07/2022- 25/07/2022	15
Josiani Cristina Seron	PEB I	01/02/2020- 31/01/2021	11/07/2022- 25/07/2022	15
Joyciane Carla de Sousa	PEB II	03/01/2022- 02/01/2023	11/07/2022- 25/07/2022	15
Karem Pace Zampiroli	PEB I	01/02/2021- 31/01/2022	11/07/2022- 25/07/2022	15
Karem Seron Perozini	PEB I	01/02/2020- 31/01/2021	11/07/2022- 25/07/2022	15



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

Karen Suelyn Rodrigues	PEB I	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Layra Noyse Correadeira de Oliveira	PEB I	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Leida OLivio dos Santos	Professor de Apoio	12/05/2020-11/05/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Lerida Valeria Mariotto Euzebio	Prof. Adj.	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Luciana Renata de Toledo	PEB I	01/01/2020-31/12/2020	11/07/2022-25/07/2022	15
Lucineia da Silva Ceron	PEB I	01/01/2021-31/12/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Manuela Orsolon Lazarini Gregorio	PEB I	03/01/2022-02/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Marcia Cristina Borges de Azevedo	PEB II	01/01/2021-31/12/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Marcia Regina Gonçalves da Silva Candido	PEB I	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Maria Ap. Veronez Fernandes Vieira	PEB I	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Maria da Graça Sartori	PEB II	01/01/2021-31/12/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Maria Luisa Rocha Veiga	Professor de Apoio	12/05/2021-11/05/2022	11/07/2022-25/07/2022	15
Maria Luiza Marchesini de Carvalho	PEB I	12/05/2020-11/05/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Maria Rita da Silva Sandrin	PEB I	15/09/2020-14/09/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Maria Rita Passetto Seron	PEB II	01/01/2021-31/12/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Mariele de Campos Gomes	PEB I	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Milena Zacarelli Pirola	PEB II	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Mirela Raquel Orlandelli	PEB I	01/02/2020-31/01/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Monalisa Rodrigues dos Santos	Prof. Adj	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

Monique Nicoleti de Souza	PEB I	03/01/2022-02/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Monise Gonçalves Soares	PEB I	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Monise Matucci	PEB I	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Natalia Arruda Campos	PEB II	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Nayara Ignacio Beia Canossa	PEB II	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Piter Bruno Martins	PEB II	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Renato Pardi Dieguez	PEB II	01/01/2021-31/12/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Rita de Cassia Alves de Souza	PEB I	01/01/2021-31/12/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Roberta Ap. dos Santos Maciel	PEB I	03/01/2022-02/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Rodolfo Peres Luiz	PEB II	05/01/2021-04/01/2022	11/07/2022-25/07/2022	15
Rosa Maria Mosca	PEB I	03/01/2022-02/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Rosângela Cristina Dameto Domingues	PEB I	03/01/2022-02/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Rosimari Batista de Souza Seron Luiz	PEB I	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Rozilene Bianquete Trovo	PEB I	21/09/2020-20/09/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Sabrina Hellen de Toledo	Prof. Adj.	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Sandra Braga Rezende	PEB I	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Silvana Conceição Carvalho Rossi	PEB I	28/02/2021-27/02/2022	11/07/2022-25/07/2022	15
Silvana Maria Braz Daniel	PEB I	01/01/2020-31/12/2020	11/07/2022-25/07/2022	15
Silvia Helena Gonçalves de Oliveira	PEB I	03/01/2022-02/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Simone Seron Baratella Almagro	PEB II	01/01/2021-31/12/2021	11/07/2022-25/07/2022	15



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

Stefany Veroni Lima	Auxiliar Educacional	01/02/2021-31/01/2022	13/07/2022-27/07/2022	15
Suzana Paula Caruso de Faria	PEB II	03/03/2022-02/03/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Tatiana Aparecida Barcelar	PEB I	06/01/2021-05/01/2022	11/07/2022-25/07/2022	15
Vanilda Dias Brizotti	PEB II	01/01/2021-31/12/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Vivian Vivian Albuquerque Inocencio	Professor de Apoio	23/05/2020-22/05/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Walkiria Baldi Perosin	PEB I	01/11/2020-31/10/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Zilda Ap. Lopes Perosini	Prof. Adj.	06/01/2022-05/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Adriana de Cassia Andrade	Exe. De Serv. Gerais	05/05/2020-04/05/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Adriana Maciel Barbera Grigoletto	Exe. De Serv. Gerais	05/05/2021-04/05/2022	11/07/2022-09/08/2022	30
Alberto Bertoni Seron	PEB II	22/03/2022-21/03/2023	11/07/2022-18/07/2022	8
Alecsandra Sartorello dos Santos Gonzaga	Inspetor de Aluno	04/02/2021-03/02/2022	11/07/2022-09/08/2022	30
Ana Cassia Rosales	PEB I	09/02/2022-08/02/2022	11/07/2022-23/07/2022	13
Cecilia Edna Mariotto	Exe. De Serv. Gerais	05/05/2020-04/05/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Cristian Fagner Izepan Ribeiro	Enc. Do Sistema de Trat. De Esgoto	05/05/2019-04/05/2020	13/07/2022-11/08/2022	30
Elen Caroline Brito Lisboa	Auxiliar Educacional	03/02/2021-02/02/2022	18/07/2022-06/08/2022	20
Eliana Istopa	PEB I	03/01/2022-02/01/2022	11/07/2022-25/07/2022	15
Fabiana Perpetua da Silva	PEB I	10/02/2022-09/02/2022	11/07/2022-23/07/2022	13
Gabrielli Coutinho	Monitor de Transp. Escolar	01/02/2020-31/01/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Isabela Caroline Aurubas	Monitor de Transp. Escolar	01/02/2020-31/01/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Janaina Mariney de Oliveira	PEB II	02/05/2022-01/05/2023	11/07/2022-15/07/2022	5



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

Jessica Priscila dos Santos	Auxiliar Educacional	02/01/2021-01/01/2022	19/07/2022-02/08/2022	15
Juliana Gonçalves Peluco	Auxiliar Educacional	02/01/2021-01/01/2022	19/07/2022-02/08/2022	15
Larissa Padula	Auxiliar Educacional	02/01/2021-01/01/2022	19/07/2022-02/08/2022	15
Leticia Tombini	Auxiliar Educacional	02/01/2021-01/01/2022	19/07/2022-02/08/2022	15
Marcos Paulo Brizoti	Agente Administrativo	02/05/2020-01/05/2021	18/07/2022-01/08/2022	15
Miriam Pedroso Ribeiro Bertin	PEB I	08/02/2022-07/02/2022	11/07/2022-23/07/2022	13
Paula Fernanda da Silva Caberlin	PEB II	03/01/2022-02/01/2022	11/07/2022-25/07/2022	15
Renata Ap. Alves Borgonovi	PEB I	01/01/2021-31/12/2021	11/07/2022-25/07/2022	15
Rogério Carazoli	PEB II	03/03/2022-02/03/2022	11/07/2022-20/07/2022	10
Rosimeire Grilo	Auxiliar Educacional	02/01/2021-01/01/2022	19/07/2022-02/08/2022	15
Susele Fatima Grilo Aniceto	Auxiliar Educacional	02/01/2021-01/01/2022	11/07/2022-25/07/2022	15
Suzan Souza de Paula	PEB II	03/03/2022-02/03/2023	11/07/2022-20/07/2022	10
Tatiana Martins Possamai Rodrigues	Escriturário	03/08/2018-02/08/2019	11/07/2022-30/07/2022	20
Tatiane de Fatima Posito Pansani	PEB I	04/02/2022-03/02/2023	11/07/2022-23/07/2022	13
Vanessa Ferreira Veroneze	Psicólogo	11/01/2019-10/01/2020	14/07/2022-28/07/2022	15
Vera Lucia Perpetua da Silva	Exe. De Serv. Gerais	15/01/2021-14/01/2022	11/07/2022-09/08/2022	30
Vinicius de Andrade Lima	PEB II	03/01/2022-02/01/2023	11/07/2022-25/07/2022	15
Zuleica Leonel Gonçalves	Auxiliar Educacional	01/01/2021-31/01/2022	11/07/2022-25/07/2022	15

PORTARIA N° 232, DE 15 DE JULHO DE 2022.

“Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal da Contrato Administrativo que especifica”.



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

- Fica designado o servidor **LUIZ ROBERTO VERZA**, portador do CPF nº 094.934.378-17 e do RG nº 19.776.878-7 SSP/SP, titular do cargo de Fiscal de Viação e Serviços Urbanos, lotado na Diretoria de Diretoria de Obras, viação e Serviços, **Gestor** do Contrato Administrativo nº 056/2022, zelando pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle, cabendo-lhe ainda:

- a) gerenciar a parte administrativa da execução contratual;
- b) indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para a continuidade dos serviços;
- c) solicitar à autoridade competente que promova a elaboração de novo termo de referência, com a antecedência necessária para a realização de nova contratação;
- d) a conferência do cumprimento das garantias contratuais, se for o caso;
- e) consultar, em tempo hábil, sobre o interesse na prorrogação da vigência contratual;
- f) avaliar a necessidade de acréscimos, supressões e outras alterações do objeto;
- g) propor a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades e rescisão contratual;
- h) propor soluções técnicas para melhoria da execução contratual;
- i) fazer as devidas reclamações e exigir a solução dos problemas em caso de imperfeições ou atrasos na prestação dos serviços.

- Fica designado o servidor **JOÃO CARLOS SERON** portador do RG nº 12.534.393-0 SSP/SP, e do CPF nº 029.657.178-46, titular do cargo de Fiscal de Viação e Serviços Rurais, Fiscal do Contrato Administrativo 056/2022, a quem compete:

- a) zelar pelo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade dos serviços prestados;
- b) verificar se a prestação dos serviços, bem como seus preços e quantitativos, estão sendo cumpridos de acordo com o instrumento contratual, especialmente o cronograma de trabalho, e o respectivo ato convocatório;
- c) analisar, conferir e atestar os documentos fiscais;
- d) comparar os preços com os estabelecidos no contrato;
- e) encaminhar a documentação à unidade correspondente para pagamento;
- f) comunicar eventual subcontratação dos serviços, sem previsão editalícia ou sem conhecimento da Administração;
- g) indicar eventuais glosas nas faturas;
- h) informar ao gestor do contrato eventual descumprimento das obrigações pactuadas, que possam ensejar a aplicação de penalidade ou a rescisão contratual;

PORTARIA Nº 233, DE 15 DE JULHO DE 2022.

“Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal da Contrato Administrativo que especifica”.

- Fica designada a servidora **HELEM SUZI BUSNARDO LOUZADA**, portadora do RG nº 21.864.119 e do CPF/MF 173.583.928-09, titular do cargo de Secretária Municipal de Educação, **Gestora** dos Contratos Administrativos nº 057/2022, firmado com as empresas e objeto acima especificados, cabendo-lhe ainda:

- a) gerenciar a parte administrativa da execução contratual;
- b) indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para a continuidade dos fornecimentos;



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

- c) elaborar novo termo de referência, com a antecedência necessária para a realização de nova contratação;
- d) a conferência do cumprimento das garantias contratuais;
- e) consultar, em tempo hábil, sobre o interesse na prorrogação da vigência contratual;
- f) avaliar a necessidade de acréscimos, supressões e outras alterações do objeto;
- g) propor a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades e rescisão contratual;
- h) propor soluções técnicas para melhoria da execução contratual;
- i) fazer as devidas reclamações e exigir a solução dos problemas em caso de imperfeições ou atrasos no fornecimento.

- Fica designada a servidora **MARIANGELA ALBUQUERQUE**, portadora do RG nº 53.301.266-1 -SSP/SP e do CPF n. 418.054.438-52, titular do cargo de Nutricionista, lotada na Divisão de Alimentação, **Fiscal** dos Contratos Administrativos nº 057/2022, firmado com a empresa e objeto acima especificados, cabendo-lhe ainda:

- a) zelar pelo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade dos produtos fornecidos;
- b) verificar se a entrega dos produtos, bem como seus preços, quantitativos e marcas estão sendo cumpridos de acordo com o instrumento contratual e o respectivo ato convocatório;
- c) analisar, conferir e atestar as notas fiscais;
- d) comparar os preços, quantidades e especificações constantes da nota fiscal com os estabelecidos no contrato;
- e) encaminhar a documentação à unidade correspondente para pagamento;
- f) comunicar eventual subcontratação do fornecimento, sem previsão editalícia ou sem conhecimento da Administração;
- g) indicar eventuais glosas nas faturas;
- h) informar à gestora do contrato eventual descumprimento das obrigações pactuadas, que possam ensejar a aplicação de penalidade ou a rescisão contratual;
- i) providenciar o recibo do objeto, conforme definido no instrumento de contrato.

PORTARIA Nº 234, DE 15 DE JULHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE REVOGAÇÃO DE FÉRIAS".

- Ficam **REVOGADAS**, as férias concedidas através da Portaria n.229, de 12 de Julho de 2022, ao servidor Cristian Fagner Izepan Ribeiro, ocupante do cargo efetivo de Enc. Do Sistema de Trat. De Esgoto.

PORTARIA Nº 235, DE 18 DE JULHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO".

- Fica, concedido Licença Prêmio *em pecúnia*, ao servidor abaixo especificado:



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Nº. de Dias.
José Ricardo Fachin	Agente Administrativo	04/02/2012-03/02/2017	45

PORTARIA Nº 236, DE 18 DE JULHO DE 2022.

"INSTITUI A COMISSÃO PARITÁRIA DE CONTROLE DE FISCALIZAÇÃO PARA ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DO CONVÊNIO GSS/ATP N. 109/2022".

- Fica instituída, nos Termos da Cláusula Quarta do Convênio GSSP/ATP n. 109/2022, celebrado entre a Prefeitura Municipal de Tabapuã e o Estado de São Paulo através da Secretaria de Segurança Pública, a Comissão Paritária de Controle e Fiscalização para acompanhamento da execução do ajuste, as seguintes representatividades:

- **Representantes do Estado (Comandante e Subcomandante do 30º BPM/I - 1ª Cia 1º GP/PM00):**

- Major PM - Eduardo Ceneviva Berardo

- Major PM - José Thomaz Costa Junior

- **Representantes do Município:**

- Silvio Aparecido Oliveira

- José Aparecido Bortolossi

PORTARIA Nº 237, DE 19 DE JULHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO".

- Fica, concedido Licença Prêmio *em gozo*, à servidora abaixo especificada:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Início do Período de Gozo	Nº. de Dias.
Ivone Barrera Peres Tombini	Executor de Serviços Gerais	05/12/2016-04/12/2021	03/08/2022-	45

PORTARIA Nº 238, DE 19 DE JULHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR".

- Fica, a partir do dia 01 de Julho fluente, **EXONERADA** do cargo de Secretário Municipal de Assistência Social, a senhora **ALESSANDRA ALVES SIMÕES ADEGAS**, portadora do RG n. 23.422.078-8 e CPF/MF. n 133.448.838-01.



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

PORTARIA Nº 239, DE 19 DE JULHO DE 2022.

“DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR”.

- Fica, **DESIGNADO** o servidor Wilson Paes Chaves, portador do RG n. 15.629.176-9 e do CPF n. 044.320.798-43, ocupante do cargo Efetivo de Auxiliar de Fiscalização, para responder pelo expediente do Posto de Identificação do IIRGD (Instituto de Identificação Ricardo Gumbleton Daunt - emissão de RG).

PORTARIA Nº 240, DE 19 DE JULHO DE 2022.

“DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR”.

- Fica, **DESIGNADO** o servidor Wesley Carlos Amorin, portador do RG n. 46.829.583-5 e do CPF n. 449.985.968-96, ocupante do cargo Efetivo de Escriturário, para responder pela Função de Coordenador do PROCON MUNICIPAL.

PORTARIA Nº 241, DE 19 DE JULHO DE 2022.

“DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR”.

- Fica, **DESIGNADA**, a servidora Patrícia Marcelino da Silva, portadora do RG n. 42.347.683-x e do CPF n. 322.032.408-81, ocupante do cargo Efetivo de Recepcionista, para responder pelo expediente da Sala do Empreendedor, localizada no Ganha Tempo do Município.

PORTARIA Nº 242, DE 19 DE JULHO DE 2022.

“DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR”.

- Fica, **DESIGNADA**, a servidora **ALESSANDRA ALVES SIMÕES ADEGAS**, portadora do RG n. 23.422.078-8 e CPF/MF. n 133.448.838-01, ocupante do cargo Efetivo de Assistente Social, para responder como Gestora da Assistência Social.

PORTARIA Nº 243, DE 19 DE JULHO DE 2022.

“DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR”.

- Fica, **DESIGNADO**, o servidor OSVALDO DERENZZI JUNIOR, portador do RG n. 56.236.038-4 e CPF/MF. n 461.277.708-58, ocupante do cargo Efetivo de Executor de Serviços Gerais, para concomitantemente com as atribuições normais do seu cargo, exercer também as funções de Operador de Máquinas.



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

PORTARIA N° 244, DE 19 DE JULHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR".

- Fica, **DESIGNADA**, a servidora **MARISA APARECIDA MARTINS**, portadora do 28.856.484-4 -SSP/SP e do CPF n. 297.273.158-10, ocupante do cargo Efetivo de Cozinheira, para exercer funções Administrativas, bem como auxiliar em Programas e Ações voltadas à Inclusão e Promoção Social, junto ao Fundo Social de Solidariedade.

PORTARIA N° 245, DE 19 DE JULHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE CONVOCAÇÃO DE SERVIDOR".

- Fica a partir do dia 20 de Julho fluente, o servidor **Carlos Henrique de Almeida Junior**, ocupante do Cargo Efetivo de Executor de Serviços Gerais, **Convocado** das Férias em gozo concedida através da Portaria n.223 de 04 de Julho de 2022, devendo aguardar o momento oportuno para gozar o restante.

PORTARIA N° 246, DE 20 DE JULHO DE 2022.

"Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal da Contrato Administrativo que especifica".

- Fica designado o servidor **HELEM SUZI BUSNARDO LOUZADA**, portador do RG n° 21.864.119 e do CPF/MF 173.583.928-09, titular do cargo de Secretária Municipal de Educação, **Gestora** do Contrato Administrativo n° 061/2022, firmado com a empresa e objeto acima especificados, zelando pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle, cabendo-lhe ainda:

- a) gerenciar a parte administrativa da execução contratual;
- b) indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para a continuidade do fornecimento;
- c) solicitar à autoridade competente que promova a elaboração de novo termo de referência, com a antecedência necessária para a realização de nova contratação;
- d) a conferência do cumprimento das garantias contratuais, se for o caso;
- e) consultar, em tempo hábil, sobre o interesse na prorrogação da vigência contratual;
- f) avaliar a necessidade de acréscimos, supressões e outras alterações do objeto;
- g) propor a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades e rescisão contratual;
- h) propor soluções técnicas para melhoria da execução contratual;
- i) fazer as devidas reclamações e exigir a solução dos problemas em caso de imperfeições ou atrasos no fornecimento do produto.



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

- Fica designada o servidor **ROSIMEIRE DE OLIVEIRA**, portadora do RG n. 9.086.040 e do CPF n° 050.434.668-71, titular do cargo de Professora de Educação Básica PEB-2 - Educação física, designada no cargo em comissão de Supervisora de Ensino, **Fiscal** do Contrato Administrativo n° 061/2022, firmado com a empresa e objeto acima especificados, a quem compete:

- a) zelar pelo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade dos serviços;
- b) verificar se a realização dos serviços, bem como seus preços, quantitativos e marcas estão sendo cumpridos de acordo com o instrumento contratual e o respectivo ato convocatório;
- c) analisar, conferir e atestar os documentos fiscais;
- d) comparar os preços com os estabelecidos no contrato;
- e) encaminhar a documentação à unidade correspondente para pagamento;
- f) comunicar eventual subcontratação dos serviços, sem previsão editalícia ou sem conhecimento da Administração;
- g) indicar eventuais glosas nas faturas;
- h) informar ao gestor do contrato eventual descumprimento das obrigações pactuadas, que possam ensejar a aplicação de penalidade ou a rescisão contratual.

PORTARIA N° 247, DE 20 DE JULHO DE 2022.

“Designa servidores para exercerem as funções de Gestor e Fiscal da Contrato Administrativo que especifica”.

- Fica designada a servidora **HELEM SUZI BUSNARDO LOUZADA**, portadora do RG n° 21.864.119 e do CPF/MF 173.583.928-09, titular do cargo de Secretária Municipal de Educação, lotada na Secretaria Municipal de Educação, **Gestora** dos Contratos Administrativos n° 059/2022 e 060/2022, firmado com as empresas e objeto acima especificados, cabendo-lhe ainda:

- a) gerenciar a parte administrativa da execução contratual;
- b) indicar, quando houver, a necessidade de nova licitação para a continuidade dos fornecimentos;
- c) elaborar novo termo de referência, com a antecedência necessária para a realização de nova contratação;
- d) a conferência do cumprimento das garantias contratuais;
- e) consultar, em tempo hábil, sobre o interesse na prorrogação da vigência contratual;
- f) avaliar a necessidade de acréscimos, supressões e outras alterações do objeto;
- g) propor a abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades e rescisão contratual;
- h) propor soluções técnicas para melhoria da execução contratual;
- i) fazer as devidas reclamações e exigir a solução dos problemas em caso de imperfeições ou atrasos no fornecimento.

- Fica designada a servidora **MARIANGELA ALBUQUERQUE**, portadora do RG n° 53.301.266-1 -SSP/SP e do CPF n. 418.054.438-52, titular do cargo de Nutricionista, lotada na Divisão de Alimentação, **Fiscal** dos Contratos Administrativos n° 059/2022 e 060/2022, firmado com a empresas e objeto acima especificados, cabendo-lhe ainda:



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

- a) zelar pelo cumprimento das obrigações contratuais assumidas e pela qualidade dos produtos fornecidos;
- b) verificar se a entrega dos produtos, bem como seus preços, quantitativos e marcas estão sendo cumpridos de acordo com o instrumento contratual e o respectivo ato convocatório;
- c) analisar, conferir e atestar as notas fiscais;
- d) comparar os preços, quantidades e especificações constantes da nota fiscal com os estabelecidos no contrato;
- e) encaminhar a documentação à unidade correspondente para pagamento;
- f) comunicar eventual subcontratação do fornecimento, sem previsão editalícia ou sem conhecimento da Administração;
- g) indicar eventuais glosas nas faturas;
- h) informar à gestora do contrato eventual descumprimento das obrigações pactuadas, que possam ensejar a aplicação de penalidade ou a rescisão contratual;
- i) providenciar o recibo do objeto, conforme definido no instrumento de contrato.

PORTARIA Nº 248, DE 26 DE JULHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO".

- Fica, concedido Licença Prêmio *em pecúnia*, à servidora abaixo especificada:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Nº. de Dias.
Ivone Barrera Peres Tombini	Executor de Serviços Gerais	05/12/2016- 04/12/2021	45

PORTARIA Nº 249, DE 26 DE JULHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS".

- Fica, concedido *Férias em pecúnia para pagamento de débitos tributários*, à servidora abaixo especificada:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Nº. de Dias.
Valdirene Firmino	Executor De Serviços Gerais	05/05/2020- 04/05/2021	30
Valdirene Firmino	Executor De Serviços Gerais	05/05/2021- 04/05/2022	30

PORTARIA Nº 250, DE 26 DE JULHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS".



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

- Fica, concedido *Férias em gozo*, aos servidores abaixo especificados:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Gozo	Nº. de Dias.
Maria Donizete da Silva Lula	Exe. De Serv. Gerais	14/02/2021-13/02/2022	01/08/2022-20/08/2022	20
Danielle Roberta Lacotis	Exe. De Serv. Gerais	02/06/2020-01/06/2021	01/08/2022-30/08/2022	30

PORTARIA Nº 251, DE 26 DE JULHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR".

- Fica, a partir do dia 1º de Julho fluente, **DESIGNADO** o servidor **RODRIGO APARECIDO RODRIGUES COROL**, titular do cargo Público Efetivo de Encarregado do Sistema de Tratamento de Esgoto, para, concomitantemente com as atribuições normais de seu cargo, a ficar disponível para efetuar plantões, em conformidade com a escala do Setor, após o horário normal em dias úteis e finais de semana.

PORTARIA Nº 252, DE 26 DE JULHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR".

- Fica, a partir desta data, **EXONERADA** a pedido do Cargo Efetivo de Auxiliar Educacional de Educação Infantil/Ensino Fundamental, a Senhora **Luana Taize Franceze Candido**, portadora do RG. 49.028.454-1 -SSP/SP e do CPF n. 428.769.958-08.

PORTARIA Nº 253, DE 28 DE JULHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS".

- Fica, concedido *Férias em gozo*, aos servidores abaixo especificados:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Gozo	Nº. de Dias.
Margarete Barbosa de Oliveira	Zelador	03/07/2018-02/07/2019	01/08/2022-20/08/2022	20
Rosimeire Meira de Souza	Servente de Escola	19/05/2021-18/05/2022	01/08/2022-30/08/2022	30
Evandro A. Franco	Escriturário	06/10/2020-05/10/2021	01/07/2022-15/07/2022	15



Prefeitura Municipal de Tabapuã - SP

AVENIDA RODOLFO BALDI, 817 FONE (017) 3562-9022

CNPJ - 45.128.816/0001-33

www.tabapua.sp.gov.br

PORTARIA Nº 254, DE 28 DE JULHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS E LICENÇA PRÊMIO".

- Fica, concedido Férias *em pecúnia*, à servidora abaixo especificada:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Nº. de Dias.
Thais Fernanda Rodrigues	Assessor de Gabinete	01/02/2021-31/01/2022	10

- Fica, concedido Licença Prêmio *em pecúnia*, à servidora abaixo especificada:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Nº. de Dias.
Claudirce Andriotti Parra	Secretario de Escola	31/08/2005-30/08/2010	45

PORTARIA Nº 255, DE 28 DE JULHO DE 2022.

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR".

- **AGNALDO JOSÉ DE CARVALHO**, do Cargo em Comissão de Diretor de Saneamento, portador do RG. 14.727.399-7 -SSP/SP e do CPF n. 057.491.468-47;

- **RITA SEBASTIANA PINTO**, do Cargo Efetivo de Executor de Serviços Gerais, portador do RG. 24.578.447-0 -SSP/SP e do CPF n. 112.019.708-22;

- **ADILSON OLIVIO**, do Cargo Efetivo de Motorista, portador do RG. 19.775.010-2 -SSP/SP e do CPF n. 070.396.328-70;

- **VALTER ROSSI**, do Cargo Efetivo de Motorista, portador do RG. 17.519.585-7 -SSP/SP e do CPF n. 071.053.238-50.